



ידיעון לסטודנטים

המכללה האקדמית כנרת





מידע לסטודנטים הלומדים במכללה האקדמית כנרת ולסטודנטים החדשים //

ברוכים הבאים למכללה האקדמית כנרת! כאן תיהנו משילוב של מצוינות אקדמית, חיי קמפוס תוססים, תרומה לקהילה והזדמנות לתרום לפיתוח העמק והגליל.

אנחנו שמחים שהצטרפתם למשפחת האקדמית כנרת ומאחלים לכם הצלחה רבה בדרככם החדשה כסטודנטים. השנים הקרובות במכללה יעצבו את עתידכם, יציבו בפניכם אתגרים רבים וירחיבו את האופקים שלכם.

בקרב תחלו את לימודיכם במכללה. הדבר כרוך בהתרגשות אך גם בלא מעט שאלות. על מנת להקל עליכם את הימים הראשונים של הלימודים ולהפוך אותם לפשוטים ונעימים יותר, הכנו עבורכם חוברת מידע זו, בה תמצאו מידע שמומלץ להכיר לפני פתיחת שנת הלימודים.

להירשם לקורסים המתאימים ולהכין מערכת שעות על פי תכנית הלימודים במחלקה שלכם להכיר את השירותים העומדים לרשותכם במכללה, זה בהחלט מקל ומסייע. להתחיל את שנה אי באופן המיטבי, לחסוך זמן חיפוש ולהתמצא בקמפוס.

בסוף החוברת הוספנו "רשימת בדיקה" (Check-list) המסכמת את הכתוב במסמך, שתסייע לכם לוודא שאכן עשיתם את כל מה שמומלץ כדי להתחיל את שנת הלימודים הראשונה שלכם בצורה הרגועה והנוחה ביותר.

אנו נעשה כמיטב יכולתנו לסייע לכם לאורך כל שנות לימודיכם במכללה האקדמית כנרת, צוות המנהל האקדמי.



התקבלתם! ברכות... מה עכשיו? למי מפנים שאלות במכללה?

עכשיו וגם בתקופת לימודיכם כסטודנטים, כנראה יהיו לכם שאלות בכל הקשור לתשלומים, לשכר לימוד, למקדמות, לשינוי עדיפות בהרשמה, למצב קבלה, למעבר בין מחלקות ועוד. יש לפנות למוקד המידע והשירות:

מדור רישום: טל' 04-6653761, דוא"ל: meira@kinneret.ac.il

שכר לימוד: טל' 04-6653719, דוא"ל: sl@kinneret.ac.il

בכל שלב תוכלו להתעדכן במידע שימושי לסטודנט באתר המכללה, בלשונית למועמדים « מידע שימושי למועמד ».

בכל הקשור ללימודים עצמם, למערכת השעות, לרישום לקורסים ועוד - מזכירות המחלקה שבה תלמדו היא הכתובת שלכם.

שעות הקבלה, כתובות הדוא"ל ושמות האנשים שאליהם אפשר לפנות מפורסמים באתר האינטרנט של המחלקה.

אפשר להגיע לאתרי האינטרנט של כל המחלקות דרך אתר המכללה « תחומי לימוד ».



המנהל האקדמי

המנהל האקדמי על כל מדוריו אחראי למגוון שירותים מנהליים לסטודנט תוך ליווי במהלך תקופת לימודיו החל מהרשמתו וכלה בשלב קבלת הזכאות וסיום התואר.

באחריות המנהל האקדמי מגוון תחומים כגון פרסום שנתון המכללה, פרסום נהלי ותקנוני המכללה, בניה ופרסום לוח זמנים אקדמי, הכרה בלימודים אקדמיים קודמים, אישור מועדי מבחן מיוחדים, תכנון וניהול מערך הבחינות, הפקת אישורים, הנפקת זכאויות ועוד.

למנהל האקדמי כפופים המדורים הבאים: מדור סגל, מדור בחינות, מדור רישום וקבלה, מדור סטטוס ואישורים. כמו כן ישנה כפיפות מקצועית של ראשי המנהל ורכזות תוכניות הלימוד בפקולטות.

המידע בחוברת זו יסייע לכם להכיר את נהלי המכללה ותקנוניה ויקל עליכם להיעזר בשירותים המנהלתיים השונים.

אנו עומדים לרשותכם בכל נושא:

גב' בילי גנור, ראש מנהל אקדמי bili@kinneret.ac.il

גב' קורין פול אושרי-דיוויס, רכזת מנהל אקדמי corrine@kinneret.ac.il



// לוח שנה אקדמי

לוח השנה האקדמי הוא החשוב ביותר בחייכם הסטודנטאליים. בלוח השנה מצוין מתי מתחיל ומסתיים כל סמסטר, חופשות, טקסים ואירועים מיוחדים.

לצפייה בלוח השנה היכנסו לאתר המכללה « לסטודנטים » מנהל אקדמי « לוח השנה האקדמי

// תשלום מקדמת שכר הלימוד הדרך שלכם להבטיח את מקומכם במחלקה

תשלום מקדמת שכר הלימוד

לאחר שקיבלתם מכתב קבלה, מקומכם במחלקה ישמר לתקופה מוגבלת. בכדי להבטיח את מקומכם עליכם לשלם את מקדמת שכר הלימוד עד לתאריך האחרון שצוין בשובר. תשלום המקדמה מאשר את כוונתכם ללמוד במכללה בשנה הקרובה.

עריכת מערכת שעות

על מנת לערוך את מערכת השעות יש לשלם את המקדמה ולשלוח אלינו את טופס הסדרי התשלום (טופס מס' 2 אשר נשלח במייל). ללא אחד משני פריטים אלו לא ניתן לערוך מערכת שעות גם לא למסלולים מובנים או למסלולי עובדים.

// שירותי מידע מאובטחים

במסגרת לימודיכם במכללה האקדמית כנרת תידרשו להשתמש רבות באתר האינטרנט של המכללה ובעיקר בפורטל הסטודנט.

מומלץ להשתמש באתר <https://go.kinneret.ac.il> כדי להגיע לאתרים השימושיים ביותר של המכללה.

בפורטל הסטודנט תוכלו להירשם למבחן אמיר"ם, לשלם מקדמה ולעדכן הסדרי תשלום, לקבל מידע לגבי מלגות, להפיק אישורים מסוגים שונים, לקבל מידע לגבי ביטולי שיעורים, לקבל הודעות על ציונים ועוד...

// קבלת שם משתמש וסיסמה למערכות המחשוב

מערכת דואר אלקטרוני:

כל סטודנט מקבל גישה לחשבון Office 365 בזמן הלימודים כהטבה חינם מחברת מייקרוסופט. החשבון הזה כולל דוא"ל, תוכנות אופיס ואחסון של טרה בענן (OneDrive)
ראה מדריך: <https://my.kinneret.ac.il/student365.html>

מערכת הוראה מתוקשבת:

הגישה לחומרים הלימודיים של הקורסים השונים היא באמצעות אתר אינטרנט ופלטפורמת Moodle. באתר הזה יוכל הסטודנט למצוא את החומרים, הפעילויות והמטלות הקשורים לקורסים.

שירותי מידע מאובטחים:

שם משתמש: שם המשתמש הוא מספר תעודת זהות ללא אפסים מובילים.
סיסמה: עם ההרשמה ללימודים, הסטודנט מקבל סיסמה זמנית שחובה להחליף אותה לסיסמה קבועה בכניסה הראשונה לאתר "שירות מידע אישי" <https://my.kinneret.ac.il>.
הסיסמה הקבועה תקפה לכל מערכות המידע של המכללה כולל Office 365.

הסיסמה נקבעת ע"י המשתמש לפי הכללים הבאים:

יש חשיבות לאותיות קטנות או גדולות.

הסיסמה החדשה חייבת לעמוד בתנאים הבאים:

- הסיסמה חייבת להכיל לפחות 6 תווים.
- הסיסמה חייבת להכיל לפחות ספרה אחת (0-9).
- הסיסמה חייבת להכיל לפחות אות קטנה אחת (a-z).
- הסיסמה חייבת להכיל לפחות אות גדולה אחת (A-Z).
- הסיסמה אינה יכולה להכיל תו כשלהו ברצף יותר מ-3 פעמים.
- הסיסמה החדשה חייבת להיות שונה מחמש הסיסמאות האחרונות.

תמיכת מחשב: דרכי הפניה למוקד תמיכה במערכות המידע השונות של המכללה הן:

- פתיחת פניה: <https://contact.kinneret.ac.il>

- טלפונית: 050-5656334 – בימי א'-ה' מ 8:00 עד 19:00

בימי ו' מ 8:00 עד 12:00 – לא בשבתות וחגים

- מייל: telem@kinneret.ac.il

שירותי רשת אלחוטית בקמפוס: קיימת רשת אלחוטית ברוב הקמפוס של המכללה. הגישה חופשית ללא סיסמה.

שירותי אינטרנט מהמעונות: יש רשת אלחוטית במעונות. הגישה חופשית לכל סטודנט.

כיתות מחשבים: כל סטודנט יכול להשתמש במחשבים ובתוכנות שבכיתות המחשבים בזמן שלא מתקיים שיעור. אפשר להשתמש במחשבים שבספריה בשעות הפתיחה של הספריה.





חיי הסטודנטים

אגודת הסטודנטים דואגת להנחות והטבות במקומות הבילוי השונים:

"אלווה בר", מול קיבוץ אשדות יעקב (פארק אדיסון), אם בא לכם לסגור שבוע עם בירה טובה ומשהו לנשנש, בבית גבריאל, בסמוך למכללה, תוכלו לצפות בסרטי קולנוע וליהנות מהופעות של הזאפה.

כמו כן, קיים מגוון רחב של מסעדות ובילויים שונים ברחבי העמק, הישארו מעודכנים!





מעונות הסטודנטים

מחלונות המעונות נשקף מראה נוף יחיד בישראל: הכנרת פרושה מתחת, הרי הגולן, הגלעד, מפגש שלושת הגבולות, הרי ברניקי, שדות העמק, צפת, וטבריה ניבטים מחלונות המעונות.

בחזית המעונות ממוקמת תחנת הרכבת ההיסטורית של צמח, אשר בתיה המשוחזרים משמשים למרכז ללימודי ארץ ישראל ומרכז מבקרים ייחודי המספר את סיפור רכבת העמק והאזור כולו. במתחם "תחנת רכבת העמק" יתקיימו מלבד לימודים ומרכז ייחודי לאהבת והכרת ארץ ישראל, גם אפשרויות בילוי לסטודנטים.

המרחק מהמעונות ללב קמפוס המכללה:

המרחק מהמעונות ללב קמפוס המכללה הינו מרחק הליכה קצר. לא צריך מכונית, קלנועית או אופניים באמצעות מעבר תת קרקעי המחבר את שני חלקי הקמפוס. זמינות מתקני הלימוד: כיתות, מעבדות, מעבדות מחשבים, ספריה וקפיטריה זמינים לסטודנטים בהתאם לשעות הפעילות.

מערך שירותים לרווחת הסטודנט במתחם המעונות:

// מכונות כביסה + יבשנים	// חנות נוחות
// מועדון משחקים ומנוחה	// מגרש חנייה צמוד לדיירי המעונות, על בסיס מקום פנוי
// מתקני כושר	// חדר צילום והדפסה

פעילות חברתית תרבותית בקמפוס המכללה:

במהלך שנת הלימודים מתוכננות פעילויות חברתיות / תרבותיות עבור כלל הסטודנטים. הסטודנטים הגרים במעונות, ייהנו מפעילויות אלה ומפעילויות נוספות המיועדות רק לדיירי המעונות.

מערך שירותים לרווחת הסטודנט בסמוך למכללה:

מזון ובילויים – כחצי ק"מ ממתחם המעונות, מתחם חנויות ומסעדות גדול, מול כנרת. מרכז ספורט מתקדם ובריכה מחוממת (הנחות לסטודנטים) - כחמישה קילומטר מהמכללה, בית איל. מרכז ספורט מתקדם (הנחות לסטודנטים) – כ-1.5 ק"מ מהמכללה, ספינדן, בקיבוץ דגניה א'.

תרבות:

כ-250 מ' מהמעונות שוכן מרכז תרבות מהגדולים בצפון, בית גבריאלי (סרטים, הופעות זאפה, הרצאות, מסעדה ועוד).

מועדוני לילה לטובת הסטודנטים:

כ 5 ק"מ מועדון האלווה בר / כ 2.4 ק"מ על הנהר.

עלויות המעונות לסטודנטים:

עלות החדרים במעונות הסטודנטים יהיו בהתאם ליחידת (חדר) הדיור בה יגור הסטודנט.

לפרטים והרשמה:

משרד מעונות: איילה מזרחי 050-5656398 04-6653785 דוא"ל: meonot@kinneret.ac.il

לשכור דירה באזור המכללה- קיבוצי עמק הירדן

עמק הירדן משופע בקיבוצים אשר בהם ניתן לשכור דירות. חיי הקהילה ואיכות החיים תורמים לסטודנטים ללמוד בשקט. הדשאים המוריקים וכל הצרכים נמצאים במקום אחד. המגורים בקרבת המכללה מאפשרים חוויה של סביבה סטודנטיאלית צעירה ונוחה.



// מדור אישורים

// מדור אישורים מספק אישורים עבור סטודנטים הלומדים בפקולטות להנדסה ובפקולטה למדעי החברה והרוח.
// אישור לימודים יופיע בפורטל הסטודנט כל שנה לאחר הכנת מערכת שעות (אפשרויות שונות « אישורים שונים).

אישור זכאות לתואר וגיליון ציונים יועברו לסטודנט/ית לאחר סיום הלימודים במייל ובדואר רשום.
// אישורים אחרים מכל סוג שהוא יש להפנות דרך הפורטל-בקשות וערעורים-תשלום אישור בעברית/תשלום.
// אישור באנגלית האישור יישלח במייל לסטודנט עם קבלת הבקשה.

שעות קבלת קהל ופניות טלפוניות / דוא"ל במדור סטטוס ואישורים

ימים א' - ה': משעה 09:00 עד שעה 13:00 | משעה 14:30 עד שעה 15:30
אדוה גדליה 046653666 adva@kinneret.ac.il הפקולטה להנדסה
אור פרח 046653730 or@kinneret.ac.il הפקולטה למדעי החברה והרוח

// מדור סטאטוס

א. פטורים בגין לימודים קודמים

מדור סטאטוס מטפל בפניות לפטורים על סמך לימודים קודמים, מוסד אקדמי אחר / הנדסאים / לימודים על תוכניים של שנתיים לפחות.

על הסטודנט/ית להגיש בקשות לפטורים במהלך שנה א' בלבד יחד עם גליון ציונים + סילבוסים של קורסים רשמיים וחתומים מהמוסד בו למד לפני כן. ללא המסמכים הנ"ל לא נוכל לטפל בבקשה.

שעות קבלת קהל ופניות טלפוניות/ דוא"ל במדור סטטוס ואישורים

ימים א' - ה': משעה 09:00 עד שעה 13:00 | משעה 14:30 עד שעה 15:30
אדוה גדליה 046653666 adva@kinneret.ac.il הפקולטה להנדסה
אור פרח 046653730 or@kinneret.ac.il הפקולטה למדעי החברה והרוח

ב. מועדים חריגים (מועד ג')

סטודנט/ית יהיו רשאים להגיש בקשה למועד חריג (דרך הפורטל האישי « בקשות וערעורים » מועד חריג) רק מהסיבות המפורטות בתקנון הלימודים:

עמוד 20 מועדים חריגים סעיף בחינות וציונים 5.6.7
***יש להגיש את הבקשה רק אחרי סיום מועד ב' של הקורס המבוקש.**

ג. הכרה ב- 2 נקודות זכות בגין מילואים (תקף משנת תשע"ט)

סטודנט ששירת במילואים (14 ימים במצטבר) בשנה אקדמית אחת (ו/או 35 ימים במצטבר) במהלך כל שנות לימודיו לתואר, זכאי לבקש בקשה דרך פורטל סטודנט « בקשות וערעורים » מדור סטאטוס (בתנאי שלא מימש את זכאותו לפטור בגין מעורבות חברתית - ניתן להגיש פעם אחת במהלך התואר ועד סוף שנה ב').

שעות קבלה של מדור סטאטוס: א' - ה' בין השעות 9.00-13.00

טלפון בשעות הקבלה: 04-6653666 מי שלומד בפקולטה להנדסה.

04-6653730 למי שלומד בפקולטה למדעי החברה והרוח.





רישום לקורסים - בניית מערכת שעות

סמוך לתחילת הסמסטר יהיה עליכם לבצע רישום לקורסים. הרישום הוא משמעותי ובלעדיו הקורס לא ייחשב בצבירת הנקודות לתואר, גם אם הגעתם לכל השיעורים וביצעתם את כל המטלות.

הרישום לקורסים מתבצע באופן מדורג, על פי המחלקה ושנת הלימודים שבה אתם נמצאים. לכל סטודנט/ית חלון זמן אישי הנמצא בטווח התאריכים שהמחלקה מפרסמת לכם.

הרישום לקורסים הוא תחרותי ופועל בשיטת "כל הקודם זוכה", כלומר הרבה סטודנטים "מתחרים" על מקום בקורסים מסוימים שמספר המקומות בהם מוגבל, ובשל כך לא תמיד ניתן לקבל את המערכת שרציתם. לכן, חשוב מאוד להכין עצמכם מראש, להכין את פרטי ההזדהות שלכם, לבצע את הסימולציה לרישום לקורסים, להכיר את מבנה תכנית הלימודים שלכם, כפי שמפורסם בשנתון ובמידת הצורך להכין מראש את מספרי הקורסים לצורך רישום מהיר יותר. במקרים מסוימים המחלקה תספק לכם מערכת מומלצת או מחייבת לשנה הראשונה לפיה תבצעו את ההרשמה.

חשוב ביותר לדייק ולהיכנס למערכת בזמן שהוקצב לכם. לא יתאפשר לכם להירשם בזמן אחר, גם אם ההרשמה פתוחה לסטודנטים אחרים מהמחלקה שלכם.

לאחר ביצוע מערכת השעות ניתן להנפיק מהפורטל גם את אישור הלימודים דרך לשונית אפשרויות נוספות « אישורים.



תקופת השינויים – ביצוע שינויים במערכת השעות אליה נרשמתם //

לאחר הרישום לקורסים (מערכת השעות) תוכלו לבצע שינויים בתכנית הלימודים במהלך "תקופת השינויים" אשר מפורסמת ע"י הפקולטות לפני תחילת כל סמסטר.

לאחר ההרשמה לקורסים רצוי להוציא תדפיס ולוודא שאין טעות ברישום, מכיוון שעל פי הרישום מחושב שכר הלימוד לאותו סמסטר.

יש לשמור את התדפיס שכן הוא מהווה הוכחה שאכן נרשמתם לקורס או ביטלתם הרשמתכם אליו.

// הפקולטה להנדסה – סגל מנהלי

שם	תפקיד	טלפון	דוא"ל	שעות קבלה ומענה טלפוני
בת-אל חלי	ראש מינהל הפקולטה להנדסה	04-6653659	batels@kinneret.ac.il	בתיאום מראש
נועה פרץ	רכזת המח' להנדסת תוכנה	04-6653793	noap@kinneret.ac.il	+ 9:30-12:00 13:30-15:00
ליטל מילר	רכזת המח' להנדסת חשמל ואלקטרוניקה	04-6653822	lital@kinneret.ac.il	+ 9:30-12:00 13:30-15:00
גילי נחומזון	רכזת המח' להנדסת תעשיות מים תואר ראשון	04-6653713	gili@kinneret.ac.il	+ 9:30-12:00 13:30-15:00
איריס לוי	מנהלת פרויקטים בפקולטה להנדסה. רכזת המח' להנדסת איכות ואמינות	04-6653824	irisl@kinneret.ac.il	+ 9:30-12:00 13:30-15:00 ב' + ה': 15:30-17:30
ג'ני שפייר	רכזת תואר שני בינלאומי להנדסת תעשיות מים	04-6653795	WaterMsc@kinneret.ac.il	+ 9:30-12:00 13:30-15:00

// הפקולטה למדעי החברה והרוח – סגל מנהלי

שם	תפקיד	טלפון	דוא"ל	שעות קבלה ומענה טלפוני
מיה רם	ראש מינהל הפקולטה למדעי החברה והרוח	04-6653646	maya@kinneret.ac.il	בתיאום מראש
לילי קדם	רכזת המח' ללימודי א"י	04-6653728	lily@kinneret.ac.il	+ 9:30-12:00 13:30-15:00
היאתם סרחאן	רכזת המח' לחינוך וקהילה	04-6653668	haiatem@kinneret.ac.il	+ 9:30-12:00 13:30-15:00
ג'ני שפייר	רכזת התכנית לתואר שני בניהול תיירות ומלונאות	04-6653795	tourism@kinneret.ac.il	+ 9:30-12:00 13:30-15:00
הגר עידו	רכזת המח' לפסיכולוגיה	04-6653803	hagar@kinneret.ac.il	+ 9:30-12:00 13:30-15:00
קרן קרדי	רכזת המח' לתקשורת רכזת המח' לניהול תיירות ומלונאות רכזת היחידה לקידום ההוראה	04-6653600	keren@kinneret.ac.il	+ 9:30-12:00 13:30-15:00
רונית מי-טל	רכזת המח' לניהול משאבי אנוש	04-6653662	ronit@kinneret.ac.il	+ 9:30-12:00 13:30-15:00
גילת אלקובי	מנהלת המח' ללימודים רב תחומיים	04-6653726	gilat@kinneret.ac.il	+ 9:30-12:00 13:30-15:00
תאיר סויפר	רכזת המח' ללימודים רב תחומיים	04-6653787	tair@kinneret.ac.il	+ 9:30-12:00 13:30-15:00
אור מלאכי רזן	רכזת המח' ללימודים רב תחומיים	04-6653856	orm@kinneret.ac.il	+ 9:30-12:00 13:30-15:00
לינוי מלמה	רכזת התכנית לתואר שני בניתוח התנהגות	04-6653830	linoy@kinneret.ac.il	+ 9:30-12:00 13:30-15:00



שכר לימוד - חשבונות סטודנטים

// שכר לימוד

גובה שכר הלימוד במכללה האקדמית כנרת זהה לשכ"ל באוניברסיטאות ויקבע בהתאם להחלטות שיתקבלו על ידי הוועדה הציבורית לקביעת גובה שכר לימוד במוסדות להשכלה גבוהה. שנת לימודים ראשונה חינם, על פי חוק קליטת חיילים משוחררים התשנ"ד 1994, הזכאות להטבה הינה למשך 5 שנים מיום סיום שירות החובה/שירות לאומי ועל פי התנאים הקבועים בחוק ובתקנות.

שם	תפקיד	טלפון	דוא"ל	שעות קבלה	מענה טלפוני
רותי לחמני	מנהלת מדור שכר לימוד	04-6653718	ruti@kinneret.ac.il	ימים א-ה 9:00-12:00	ימים א-ה 13:30-14:30
נטלי לוי	רכזת מדור שכר לימוד	04-6653719	sl@kinneret.ac.il	ימים א-ה 9:00-12:00	ימים א-ה 13:30-14:30

בחודשים יוני - יולי תקבלו במייל שובר לתשלום המקדמה וטפסים למילוי הסדרי תשלום. ניתן לשלם את כל שכר הלימוד מראש, לפרוס לתשלומים בהוראת קבע בנקאית או בהוראת קבע בכרטיס אשראי או לשלם באמצעות הפיקדון הצבאי.

בנוסף לשכר הלימוד ישנם תשלומים נלווים: שירותי אבטחה, רווחה ותשלום בגין חברות באגודת הסטודנטים. תשלום זה הינו חלק משובר המקדמה שנשלח אליכם.

המשלמים את מלוא שכר הלימוד מראש עד לפתיחת שנת הלימודים (תכנית מלאה ומעלה) יקבלו הנחה של 2.5% משכר הלימוד, ההנחה אינה כוללת תשלומים נלווים וקורסי מכינה ו/או אנגלית.

// הלוואות

המכללה האקדמית כנרת בשיתוף קרן שכ"ל, שקט כלכלי לסטודנט, שמחים לבשר לך על **הסדר ייחודי לפריסת שכר הלימוד - עד 10,000 ₪ עד 40 החזרים של 250 ₪ ללא ריבית!*** וללא הצמדה
* באישור המכללה, מספר המכסות מוגבל (הריבית ממומנת ע"י המכללה) + הסדר משלים: עד 20,000 ש"ח, עד 60 תשלומים, בתנאים ייחודיים וללא הצמדה.

חדש: ניתן לבצע את הסדרי המימון של קרן שכ"ל **גם באמצעות אפליקציה בנייד של בנק Pepper** (מקבוצת בנק לאומי) בנק ללא סניפים רק מהנייד - **ללא צורך להגיע לסניף!**

לבדיקת זכאות ולפרטים נוספים - יש להגיש פנייה לקרן שכ"ל: www.sachal.co.il

* הסדרי המימון כפופים לתקנון באתר קרן שכ"ל, לאישור המכללה והמוסד הפיננסי.

* הסדרי המימון מבוצעים באמצעות בנק מלווה. אי עמידה בפירעון ההלוואה עלול לגרור חיוב בריבית פיגורים והליכי הוצאה לפועל.



דיקנט הסטודנטים

תקופת הלימודים האקדמית היא תקופה משמעותית ומאתגרת. צוות דיקנט הסטודנטים ואני נמצאים כאן כדי לצעוד יחד איתכם בדרך זו ולדאוג ששנות הלימוד שלכם במכללה יהיו עבורכם שנים של למידה, צמיחה, התפתחות והצלחה אקדמית, רגשית, חברתית ותעסוקתית בה כל אחד ואחת מכם הופך לגרסה הטובה ביותר של עצמו.

מתוך כך, צוות הדיקנט מספק מערכת סיוע ותמיכה רחבה במגוון תחומים: לימודיים, רגשיים, חברתיים וכלכליים, פועל ליצירת תחושת רווחה, שייכות ומימוש, להכנת הסטודנטים לעולם המשתנה של המאה ה-21 ולפיתוח בוגרים מעורבים חברתית ורגשיים תרבותית החיים יחד ופועלים כקהילה ולמען הקהילה. אנחנו מעורבים בכל תחומי החיים במכללה ופועלים יד ביד עם המחלקות האקדמיות, הגורמים המנהליים השונים ואגודת הסטודנטים כדי להביא למיצוי הפוטנציאל האישי של כל אחד מכם ולהכין אתכם לעולם שמעבר לתואר.

הצוות המקצועי הנפלא של הדיקנט ואני נמצאים כאן כדי להכיר, לשמוע ולשוחח, לסייע ולחבר, לפעול ולהפעיל. אנחנו פה בשבילכם, מחכים לכם!

ד"ר ניבה דולב-דיקנית הסטודנטים

// בדיקנט ניתן לקבל את השירותים הבאים:

סיוע במימון הלימודים - מלגות

במכללה קיימים מספר סוגי מלגות: מלגות עידוד, מלגות המוענקות לסטודנטים על בסיס קשיים כלכליים ופרסים למצטיינים.

חיילים משוחררים

בדקו זכאותכם למלגות משרד הביטחון באתר הקרן לרווחת חיילים משוחררים:
www.hachvana.mod.gov.il/education/Pages/default.aspx

פרסים

פרסי הצטיינות מטעם נשיא המכללה / דיקני בתי הספר/ שיפור הישגים מוענקים לסטודנטים מצטיינים כפי שמוגדר בתקנון הלימודים. בכל שנה יתקיים טקס מיוחד במעמד נשיא המכללה והדיקנים. שמות המצטיינים יפורסמו ברחבי הקמפוס.

המרכז לקידום הסטודנט

המרכז לקידום הסטודנט הוקם מתוך אמונה בשוויון הזדמנויות למימוש הזכות להשכלה גבוהה לכל אדם. אנו מציעים סביבה תומכת ומקצועית עבור הסטודנטים, כשמטרתנו ליצור חוויית למידה משמעותית, העצמת תחושת המסוגלות והעצמאות וסיום הלימודים האקדמיים תוך מיצוי מלא של היכולות האישיות.

לקויי למידה:

מתן התאמות במבחנים על סמך אבחון מת"ל.
ליווי במהלך הלימודים בנושא מיומנויות למידה וניהול זמן.

נגישות (מוגבלויות ובעיות רפואיות):

מתן התאמות במבחנים על רקע רפואי.
ליווי ותמיכה אישית לסטודנטים עם מוגבלויות נפשיות/פיזיות.
מיצוי זכויות בקהילה, כגון ביטוח לאומי ושיקום מקצועי..

אישי/רגשי:

ליווי אישי ותמיכה על ידי עו"ס המכללה לסטודנטים המתמודדים עם בעיות אישיות, רגשיות, בעיות הסתגלות בלימודים, קשיים חברתיים וחרדת בחינות.
הפנייה לגורמי טיפול בקהילה במידת הצורך.

סיוע לימודי:

סטודנטים הנמצאים בתהליך ליווי על ידי צוות המרכז זכאים להגיש בקשה לקבלת חונכות לימודית, בכפוף לאישור צוות המרכז, אישור מרצה הקורס ומציאת חונך מתאים.

סיוע לבני החברה הערבית

הדיקנט מספק תמיכה לימודית לסטודנטים בני החברה הערבית באמצעות חונכיות. בנוסף, מספק תמיכה, ליווי, הנגשה ומתן כלים ומיומנויות להתמודדות עם לימודים בשפה שאינה שפת אם ולהשתלבות מוצלחת באקדמיה.

מעורבות חברתית, תרבות וחיים משותפים

לצד מצוינות אקדמית, דיקנט הסטודנטים במכללה האקדמית כנרת רואה חשיבות רבה לעשייה חברתית וקהילתית ולקידום חיים משותפים בקמפוס ומחוצה לו. הסטודנטים מוזמנים לקחת חלק בפעילות חברתית המזכה בשתי נ"ז, בפעילויות ומיזמים תרבותיים, בין תרבותיים וחברתיים שונים, קמפוס ירוק, קורסים ייחודיים והפסקות פעילות בשיתוף אגודת הסטודנטים.

מרכז קריירה

המכללה האקדמית כנרת מכינה את הסטודנטים לעולם העבודה החדש של המאה ה-21 במהלך לימודיהם ופועלת להקניית מיומנויות וכלים להצלחה, מנהיגות והובלת שינוי. כחלק מתהליך זה, דיקנט הסטודנטים מעמיד לרשות הסטודנטים מגוון שירותים ופעילויות כגון: סדנאות והרצאות אורח בתחומים שונים (עמידה בפני קהל, כתיבת קורות חיים, ראיונות עבודה מוצלחים ועוד), ייעוץ אישי בכתיבת קורות חיים ובתכנון הקריירה, קידום השמה והשתלבות בשוק העבודה, יריד תעסוקה שנתי ועוד.



מת"ן - מרכז תמיכה וטכנולוגיה לסטודנטים עם מוגבלות (כיתה 6209, טריגובורף)

כיתת מת"ן מיועדת לסטודנטים עם התאמות על רקע לקות למידה או על רקע רפואי וסטודנטים הנמצאים בתהליך ליווי על ידי צוות המרכז לקידום הסטודנט: סטודנטים עם לקות למידה, סטודנטים המתמודדים עם מגבלה (פיזית, חושית, נפשית, קוגניטיבית, בריאותית) וסטודנטים המלווים על ידי עו"ס המכללה.

בכיתה 11 עמדות מחשב: 3 עמדות בתאים סגורים, מבודדי רעש וגירויים המאפשרים סביבת עבודה שקטה ופרטיות ו-8 עמדות פתוחות. המחשבים מצוידים בתוכנות מתקדמות שמטרתן לסייע לסטודנט בלמידה.

במרכז ניתן **להשאל** ציוד עזר המיועד לסטודנטים לקויי ראייה ושמיעה.

// צוות הדיקנט

שם	תפקיד	טלפון	דוא"ל
ד"ר ניבה דולב	דיקנית הסטודנטים	04-6653732	dekanat@kinneret.ac.il
סילביה קולט	מנהלת דיקנט הסטודנטים	04-6653846	silvy@kinneret.ac.il
חגית חינגה	רכזת דיקנט וחיים משותפים	04-6653732	hagith@kinneret.ac.il
סיגל מלכה	עובדת סוציאלית	04-6653749	sigalm@kinneret.ac.il
שמואלה כהן	רכזת לקויות למידה	04-6653615	shmuella@kinneret.ac.il
עלמה דמתי	רכזת נגישות וכיתת מת"ן	04-6653641	alma@kinneret.ac.il
נירית שחם	רכזת דיקנט ומעורבות חברתית	04-6653771	nirit@kinneret.ac.il
תראא ג'אבר	רכזת סיוע לסטודנטים דוברי ערבית	04-6653678	thraa@kinneret.ac.il
סמאח אבו עלואן	רכזת סיוע לסטודנטים דוברי ערבית	04-6653759	samah@kinneret.ac.il
מיכל חגיבי	רכזת נגישות והמרכז לקידום הסטודנט	04-6653747	sivanr@kinnerer.ac.il
חנין מלחם	רכזת מרכז קריירה וכיתת מת"ן	04-6653863	nisreenheib@kinneret.ac.il

// שעות קבלה

ימים:	09:00-12:00
ראשון, שלישי וחמישי	13:30-15:00
יום שני	09:00-12:00
יום רביעי	09:00-13:00

// דרכי תקשורת

טל': 04-6653732
דוא"ל: Dekanat@kinneret.ac.il



מושגים בסיסיים ומידע אקדמי חשוב

שנתון

השנתון יוצא בכל שנה, והוא אחד המסמכים החשובים ביותר שעליכם לקרוא לפני תחילת הלימודים. לכל מחלקה שנתון משלה. בכל השנתונים פרקים פרטניים על פי המחלקות השונות. סטודנטים המתחילים לימודיהם בשנת לימודים מסוימת צריכים לקרוא את שנתון המחלקה לאותה שנה שבה יתחילו ללמוד. בשנתון תמצאו מידע על מסלול הלימודים המבוקש ועל זכויות וחובות, ובעזרתו תרכיבו את תכנית הלימודים שלכם. קישור לשנתונים של המחלקות השונות תמצאו בלשונית 'לסטודנטים' « שנתונים.

קורסים ונ"ז

מערכת השעות מורכבת מקורסים ומתרגולים. לכל קורס מספר נ"ז (נקודות זכות) משלו. לכל תואר נדרש מספר נקודות זכות שונה להשלמתו (יש הבדל, למשל, בין תואר בן 4 שנים, כמו בהנדסה, לבין תואר תלת-שנתי כמו במדעי החברה והרוח). במצטבר, סך כל נקודות הזכות בכל הקורסים מקנה את התואר המיוחל.

קורסי חובה

קורסי החובה הנם קורסים שאתם מחויבים ללמוד בהתאם לתכנית הלימודים במחלקה. רשימת הקורסים נמצאת בשנתון.

קורסי בחירה

קורסי הבחירה הם חלק מתוכנית הלימודים במחלקה שלכם ועליכם לבחור חלק מקורסים אלה, תלוי בכמות הנ"ז הדרושה לכם.

קורסים כלליים

בחלק מן המחלקות ישנה דרישה ללמוד מספר נ"ז של קורסי בחירה כלליים, שאותם ניתן לבחור מתוך מגוון הקורסים במכללה (רשימה של קורסים אלו מתפרסמת בתקופת הרישום לקורסים).

קורסי קדם

קורסים שאותם עליכם ללמוד ולעבור טרם הרשמתכם לקורסים מתקדמים בתחום.

קורסי השלמה

קורסים ללא נ"ז המיועדים למתקבלים לתואר השני, ומטרתם השלמת ידע.

סילבוס

הסילבוס הוא סוג של חוזה בין המרצה והסטודנטים. המרצים מחויבים להציג את תכנית הלימודים, את מרכיבי הציון ואת חובות הקורס לפני סיום תקופת השינויים. לא ניתן לשנות את מרכיבי הציון במהלך השנה (למשל, לתת עבודה במקום מבחן).

אנגלית כשפה זרה

על כל סטודנט ללמוד במהלך לימודיו לתואר הראשון לפחות שני קורסים בשפה האנגלית. בדרישה זו יכולים להיכלל: קורסי הכשרה ללמידת השפה במסגרת היחידה לאנגלית (בהתאם לרמת הסיווג באנגלית של הסטודנט בתחילת לימודיו) ו/או קורסי תוכן אקדמיים הנלמדים באנגלית והנכללים בתכנית הלימודים הרגילה של הסטודנט. קורסי תוכן אשר יינתנו בשפה האנגלית יזכו בנ"ז לתואר.

דירוג רמות האנגלית ההתחלתיות והיקף קורסי התוכן הנדרשים בשפה האנגלית לפי רמת האנגלית ההתחלתית:
אנגלית טרום בסיסי א'
אנגלית טרום בסיסי ב'
אנגלית בסיסי
אנגלית מתקדמים א'

כל הנ"ל פוטרים את הסטודנט מלימוד קורסי תוכן בשפה האנגלית.

אנגלית מתקדמים ב': על הסטודנט ללמוד קורס תוכן אחד בהיקף של 2 נ"ז בשפה האנגלית
פטור באנגלית: על הסטודנט ללמוד שני קורסי תוכן בהיקף של 4 נ"ז בשפה האנגלית

עברית כשפה זרה

תחום לימודי העברית במכללה האקדמית כנרת פועל תחת המכינה הקדם אקדמית ומטרתו להעלות את רמת השליטה בשפה העברית בקרב הסטודנטים הלומדים במכללה בתוכניות הלימוד השונות.
רמת העברית תיקבע על ידי מבחן סיווג (יעלנ"ט). הבחינה מיועדת לכל מי שעברית אינה שפת אימו, למעט:
א. מי שנבחן את כל בחינות הבגרות בשפה העברית.
ב. בוגר המכינה הייעודית של המכללה האקדמית כנרת.
ג. הנדסאי מדופלם.

על סטודנט החייב בלימודי עברית לסיים את לימודיו עד סוף סמסטר שלישי, אחרת לא יוכל להמשיך את לימודיו.

סאלי דניאל, רכזת לימודי עברית ואנגלית : sally@kinneret.ac.il

מדור בחינות

בתחום אחריותו של מדור בחינות:

ארגון ופיקוח של מערכת הבחינות במכללה, הקלדת ציונים, חשיפת מחברות בחינה וערעורים, מתן מענה לסטודנטים בעלי התאמות, שמירה על מהלך תקין של הבחינות וטוהר הבחינות. לוח הבחינות של כל מחלקה נקבע על ידי המחלקה ומפורסם ע"י המדור. מועדי הבחינות יפורסמו באתר המכללה בתחילת כל סמסטר. מועדים אלו אינם סופיים, הלוח המעודכן והסופי יפורסם לא יאוחר מחודש לפני תחילת תקופת הבחינות והוא המחייב. יש להגיע לכל בחינה עם כרטיס נבחן ותעודה מזהה. סטודנט שלא הגיע למועד א' או נכשל במועד א' רשום אוטומטית למועד ב'.

בקשה למועד בחינה חריג:

סטודנט/ית יהיו רשאים להגיש בקשה למועד חריג (דרך הפורטל האישי « בקשות וערעורים » מועד חריג) רק מהסיבות המפורטות בתקנון הלימודים: סעיף 6.9 מועד מיוחד פניות אלו יטופלו ע"י מדור סטאטוס.

קישור לתקנון לימודים: [תקנון לימודים](#)
בהצלחה!!

שם	תפקיד	טלפון	דוא"ל	מענה טלפוני
אפרת לוי	מנהלת מדור בחינות	04-6653731	efratl@kinneret.ac.il	12:00 - 9:00 15:00 - 13:00
מורן גולדמ	רכזת מדור בחינות	04-6653783	moran@kinneret.ac.il	12:00 - 9:00 15:00 - 13:00
חגית ורדי	רכזת מדור בחינות	04-6653689	hagity@kinneret.ac.il	12:00 - 9:00 15:00 - 13:00



// ספרייה

הספרייה האקדמית ע"ש סקלר

התחלת ללמוד במכללה, הספרייה תהיה מקום חשוב עבורך להצלחתך בלימודים.

ספריית המכללה נותנת לך מענה בכל הקשור לצרכי ההתקדמות שלך בלימודים. הספרייה מעוצבת עם חלונות ענק לנופה של הכנרת והרי צפת מנגד. שלושה מפלסים של אולמות מרווחים ומגוון רחב של אפשרויות למידה לרשותך בהם ניתן להתרכז וללמוד. הספרייה שלנו היא אי של שקט המוקדש ללמידה והתפתחות.

בספרייה אוסף של כ 300,000 ספרים. מתוכם כ 210 אלף ספרים אלקטרוניים הזמינים 24/7, וכ 90 אלף ספרים על המדפים. ספרי עיון ניתנים להשאלה בין יום לשבועיים. ישנם ספרים שאינם ניתנים להשאלה כלל. ספרי קריאה (פרוזה) ניתנים להשאלה לחודש. ההשאלה מתבצעת בספרייה. הספרייה קושרת את הביבליוגרפיה הדרושה מהקורס הנלמד לקטלוג הספרייה באמצעות לגנטו. ספרים ניתן לשאול לתקופות שונות: ישנם ספרי עיון שלא ניתן להוציאם מהספרייה וישנם ספרים שניתן לשאול למשך שבוע או שבועיים. ההשאלה מתבצעת בספרייה.

כדאי ואפילו מומלץ להיכנס לאתר הבית של הספרייה: [/https://lib.kinneret.ac.il](https://lib.kinneret.ac.il)

שבו תוכל/י להתעדכן בהדרכה, שעות הפתיחה, נהלים וחידושים.



// צילומים והדפסות

ברחבי המכללה ניתן למצוא מכונות צילום ומדפסות רבות אשר ניתן לשלוח אליהן קבצים היישר מהמחשב, בעזרת שם המשתמש והסיסמה שלכם. על ההדפסות והצילומים ניתן לשלם באמצעות חשבון אישי במערכת התשלומים של חברת סיגמנט באמצעות כרטיס אשראי".
כמו כן, ישנה חנות במתחם צמח שבה ניתן לכרוך עבודות- "הילה מכשירי כתיבה".

// נציבת קבילות הסטודנטים

כל מועמד וכל סטודנט במוסד רשאים להגיש תלונה לנציבת קבילות הסטודנטים, אם סברו שנפגעו זכויותיהם לפי חוק זה, או שלא זכו ליחס ראוי מצד הסגל האקדמי או המנהלי במוסד, לרבות במסגרת הליך משמעת לפי פרק 8 בתקנון הלימודים. שמה ופרטי ההתקשרות עם נציבת קבילות הסטודנטים נמצאים באתר המכללה תחת לשונית "לסטודנטים".

נציב קבילות הסטודנטים - ד"ר טל סלע, מייל: tal9.sela@gmail.com

// מניעה והטרדה מינית

המכללה האקדמית כנרת בעמק הירדן פועלת מתוך מחויבות לערכים של רגישות, כבוד הדדי והגינות כלפי הסטודנטים, העובדים וכלל הציבור. המכללה האקדמית כנרת בעמק הירדן רואה בהטרדה מינית פגיעה בזכויות הפרט, בכבודו, בחירותו ובפרטיותו של אדם ונעשה כל שביכולתנו למנוע התנהגות זו.

למכללה האקדמית כנרת בעמק הירדן מדיניות ברורה למנוע מקרים של הטרדה מינית, לברר ולטפל בכל מקרה לגופו, באופן רציני, מהיר ודיסקרטי כדי להבטיח שתוכל להמשיך להרגיש בטוח בקמפוס, בטחון אשר יוכל לסייע למיצוי מלא של חווית הלמידה והעבודה.

אם נתקלת במקרה של הטרדה מינית במכללה או חווית הטרדה מינית יש למי לפנות!

האחראיות במכללה האקדמית כנרת לבירור תלונות, התייעצות, שאלות וטיפול בנושא:

עירית רוכברג 050-6391120, iritr@kinneret.ac.il

ד"ר יפעת לוי נייד: 054-4351058, leviyif@gmail.com

// עבודה במסגרת לימודים

המכללה האקדמית כנרת בקשר רציף עם בתי עסק באזורנו שמפרסמים באופן קבוע משרות לסטודנטים ובוגרים. הגישה אל המשרות ו/או חיפוש עבודה נוחה ופשוטה דרך פורטל הסטודנט. בעבודה השוטפת אנו מזינות משרות בתוך המערכת, מקבלות קורות חיים ומתווכות אותם מול המעסיקים.

// לאכול בקמפוס

המכללה דואגת לרווחת הסטודנטים בתחום המזון במקומות השונים. במתחם המחלקה ללימודי ארץ ישראל והמעונות קיימת חנות נוחות עם כריכים. במכללה ממוקמים קפיטריה חלבית, מזנון חלבי ומזנון בשרי לרווחת הסטודנטים. בנוסף קיימות מכונות ממכר לשתייה חמה וקרה, חטיפים ומעדני חלב בתשלום. בנוסף המכללה מעמידה לרווחת הסטודנטים מכשירי מיקרוגל ומכשירים למים חמים וקרים לשירות עצמי בכדי שכלל הסטודנטים הלומדים בבניינים השונים יוכלו לרכוש מזון בקלות ובמהירות.

רוצים לוודא שלא שכחתם דבר: תוכלו להיעזר ברשימה שהכנו עבורכם

CHECK LIST - רשימת בדיקה

מה צריך לעשות?	עד מתי כדאי לעשות?
לשלם מקדמת שכר לימוד	עד התאריך האחרון הרשום בשובר
לשלוח תמונה לתעודת סטודנט	עד תחילת שנת הלימודים
למצוא דירה	אוגוסט – אוקטובר
להגיש טפסים למלגות	עד שבוע לפני תאריך ההגשה של כל מלגה
להגיע לכנס שנה א'	בהתאם לפרסומי המחלקה
להירשם לקורסים	לפי הודעות המחלקות
להתחיל ללמוד	בהתאם לפרסומי המכללה. בהצלחה!
לעבור אבחון לקויי למידה (אם יש צורך)	לא יאוחר מאמצע סמסטר א'
לבדוק את ההודעות האישיות	כל יום!
לבדוק את ה - MOODLE	לפחות פעם ביום, כל יום
לצאת לבלות וליהנות בעמק	כמה שיותר

מרכז יזמות וחדשנות כנרת

מרכז כנרת לחדשנות ויזמות בתחום ה- AGRO-TECH - "מעבדה חיה" בעמק הירדן מרכז כנרת הינו שותפות המבוססת על הממשק בין האקדמיה לתעשייה. במרכז פועלות חברות וארגונים עתירי ידע אשר ישלבו בפעילותן כוח אדם אקדמי, ידע ופיתוח ומחקר יישומי מתקדם בתחומי האגרוטק בכללם- חקלאות מדייקת, פיתוחי זנים וגנטיקה של הצומח, סופר-פוד, הנדסת תעשיות מים, DATA ANALYSIS, BIG DATA, ועוד.

מטרות המרכז:

- // יצירת קהילת הייטק ויזמות באזור הצפון בכלל וסובב כנרת בפרט
 - // חיבור בין האקדמיה לתעשייה
 - // מוקד משיכה לחברות וזרז ליצירת הזדמנויות חדשות באזור
 - // הקמת "מעבדה חיה" לטכנולוגיות בתחומי החקלאות והמזון
 - // קידום ומינוף אזור הצפון
 - // יצירת מקומות עבודה חדשים עתירי ידע
- את הקמת המרכז מובילה קואליציית חדשנות, בה שותפים המכללה האקדמית כנרת, צמח- מפעלים אזוריים עמק הירדן בע"מ, המועצה האזורית עמק הירדן ובית החולים ברוך פדה פוריה.

נכסי המרכז:

- // מתחם עבודה משותף ליזמים ותשתית למיטאפ
- // חשיפה לחברות ומשקיעים בתחום
- // מרחב לעידוד וקידום חברות הזנק כאינקובטור לחדשנות
- // גישה למעבדות המחקר בתחומי האגרוטק
- // גישה למשאבים החקלאיים והטכנולוגים באזור
- // תמיכה בפן הארגוני- תפעולי מתוך שותפות ואמונה בחזון במרכז

תקווה ישראלית

מהי תקווה ישראלית באקדמיה?

תהליכים דמוגרפיים ותרבותיים מעצבים מחדש את פניה של החברה הישראלית בעשורים האחרונים: מחברה המורכבת מרוב ומיעוט ברורים, לחברה המורכבת מארבעה מגזרים או "שבטים" מרכזיים שמתקרבים זה אל זה בגודלם: חילונים; דתיים-לאומיים; חרדים; ערבים. מציאות חברתית זו משתקפת מהרכב כיתות א' כיום, שזרמי החינוך החרדי והערבי מהווים בו קרוב לחמישים אחוז, ומהווה למעשה "סדר ישראלי חדש".

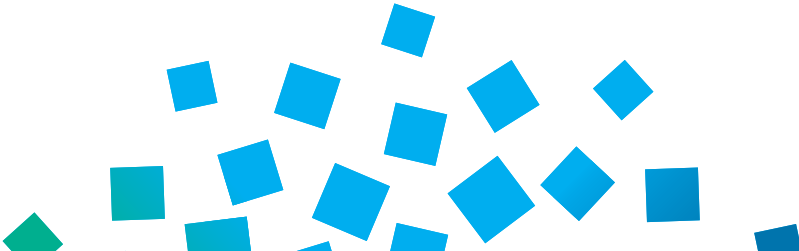
המרחב האקדמי מבטא אולי יותר מכל את הסדר הישראלי החדש. מרחב זה הוא המנוע המרכזי לפיתוח ההון האנושי הישראלי המשתנה, ולצד זה משמש מקום המפגש הראשון שבו מתכנסים צעירים מכל חלקי החברה תחת קורת גג אחת. האקדמיה היא לכן בעלת תפקיד חיוני בעיצוב "הסדר הישראלי החדש", דמותה ועתידה של החברה בישראל, הכלכלה הישראלית ומדינת ישראל.

"תקווה ישראלית באקדמיה" מסמנת מספר מטרות:

1. מיצוי הכישרון והמצוינות בחברה הישראלית לגווניה.
2. ביסוס הקמפוס כמרחב ליצירת ישראליות משותפת, המאפשר במקביל שמירה על הזהות.
3. קידום חזון של גיוון ושותפות כסטנדרט.
4. פיתוח מנהיגות ישראלית, חברתית ואינטלקטואלית, מגוונת, קשובה ומודעת.
5. הקניית ליבת ידע משותף וחיוני לסדר הישראלי החדש.

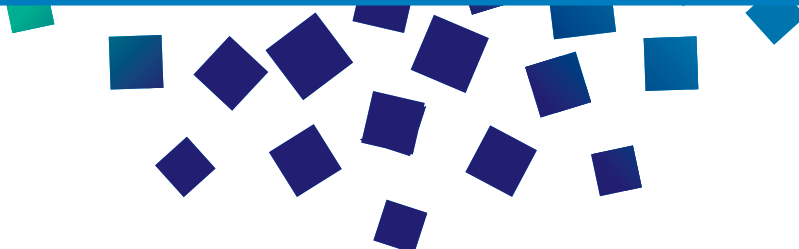
לפניות בנושא:

שם	תפקיד	טלפון	דוא"ל
סילביה קולט	מנהלת דיקנט הסטודנטים וממונה על התקווה הישראלית	04-6653846	silvy@kinneret.ac.il



"יקירי", תקווה ישראלית משותפת איננה יכולה להיות נקודת הפתיחה של המסע הארוך שבפנינו, אבל היא צריכה להיות המתנה והירושה שלנו לדורות הבאים. בשנה וחצי האחרונות עמל בית הנשיא על יצירת התשתית לתקווה ישראלית, על יצירת מעגל שותפים ושיתופי פעולה נרחבים במטרה לסייע בקידום השינוי המיוחל. הצטרפו אלינו לאתגר. רק כך, יחד ובשותפות, נוכל לחדש תקווה ישראלית"

מתוך דברי נשיא המדינה, ראובן (רובי) ריבלין בכנס הרצליה 14.6.2016





// הקמפוס של המחר

המאה ה-21 מאופיינת בשינויים רבים. מגפת הקורונה זירזה תהליכים אלה של שינוי והביאה אותם לשיאם. השינויים ניכרים בכל תחומי החיים, לרבות עולם החינוך ומערכות ההשכלה הגבוהה. בעידן שכזה, ארגון אשר רוצה להמשיך ולהוביל נדרש להשתנות בקצב זהה או העולה על קצב השינויים שמתרחשים סביבו. הקורונה היא דוגמה חיה לצורך בשינוי. בהתאם לכך, המכללה מקדמת מספר תהליכים- הן ברמת התוכן והן ברמת אסטרטגיות הלמידה וההוראה- תוך מתן דגש על עקרונות כגון שיטות לימוד חדשניות, חיבור לתעשייה, מיומנויות המאה העשרים ואחת, חדשנות ויזמות ועוד.

מטרת תהליכי שינוי אלה היא לבנות ארגון חדשני המייצר בוגרים מעולים, בעלי ידע, כלים ומיומנויות אשר מכינים אותם בצורה הטובה ביותר לעתיד המצפה להם.

תהליך "הקמפוס של המחר" מבקש לקדם שינויים מבניים ותוכניים במטרה להפוך את המכללה האקדמית כנרת למוסד להשכלה גבוהה חדשני ומוביל, הפוגש באופן פרואקטיבי ואפקטיבי את אתגרי המחר.

ברוח "הקמפוס של המחר", השינויים שהעתיד מביא עמו הם הזדמנויות ואנו בטוחים כי אם נשכיל לאמץ את השינויים הללו נוכל להפיק מהם את המרב.

כבר השנה תוכלו לראות התפתחויות במספר כיוונים רלוונטיים- חיזוק התשתיות המקוונות, פיתוח קורסים במערך און ליין וקורסים במערך היברידי, קידום מרחבי למידה ועבודה דינמיים, חיזוק מיומנויות המאה העשרים ואחת בקרב קהלי הקמפוס, מערך הכשרות ייעודיות ועוד.

אנו מאמינים כי במאמץ משותף של הסטודנטים, הסגל האקדמי והסגל המנהלי, נצליח להפוך את המכללה האקדמית כנרת למוסד להשכלה גבוהה רלוונטי מאי פעם, אשר מעניק לכלל האוכלוסיות בו את הכלים להצלחה הן במציאות הדינאמית והן בעתיד.

מיקי לב
מנכ"ל

פרופ' אברהם שיצר
נשיא

טלפון: 1-800-20-90-20
אתר: www.kinneret.ac.il



מקרא:

- | | |
|---------------------------|---|
| 9 המרכז ללימודי ארץ ישראל | 2 מרכז קדם אקדמי - מכינות |
| 10 ע"ש ברוך צבי בורנבלום | 3 בניין צמח נסיונות |
| 11 מעונות - גליל | 4 בניין ע"ש מקס אלפרין |
| 12 מעונות - ירדן | 5 מתחם 500 |
| מעונות - גולן | 6 מרכז המדעים והטכנולוגיה ע"ש הארי טריגובוף |
| | 7 ספריה ע"ש משפחת רוברט ויודל סקלאר |
| | 8 הפקולטה להנדסה ע"ש אחי רכוב |

2

מתחם מכינה

- 206 - משרדים אנגלית
- 207 - משרדים מכינה
- 201-213 - כיתות לימוד

4

בנין ע"ש מקס אלפרין

- מפלס 0: 407-408 - רדיו קול הכנרת, חדרי מרצים
- מפלס 1: 411-413 - כיתות לימוד
- מפלס 2: 420 - אולם, המכללה הטכנולוגית - מזכירות
- מפלס 3: מחלקה ללימודים רב תחומיים, מחלקת שיווק, מדור ייעוץ רישום וקבלה
- מפלס 4: 442-448 - כיתות לימוד, מחלקת שיווק-מדור יעוץ מרכז מידע
- מפלס 5: 451-453 - כיתות לימוד
- מפלס 6: 461-467 - כיתות לימוד
- מפלס 7: 473-476 - כיתות לימוד, המחלקה לחינוך וקהילה

5

מתחם 500

- 502-523 - כיתות לימוד
- 504-508 - מרכז למחוננים
- 519 - היחידה ללימודי חוץ
- 520 - מכללה טכנולוגית - רכזי מגמות
- 521 - חדר שכפול
- 524 - מדור בחינות
- 525 - היחידה ללימודי חוץ
- 527 - מרכז אקדמי לנוער
- 529 - מדור סטטוס, מרכז בדיקת מבחנים
- 531 - אגודת הסטודנטים

6

מרכז המדעים והטכנולוגיה ע"ש הארי טריגובוב

- קומה 0: 6002 - סטודיו ספורט כנרת
- 6003-6020 - כיתות לימוד, אולפן סאונד, אולפן קולנוע
- קומה 1: 6104-6113 - מעבדות, מחלקת לוגיסטיקה
- 6103 - דיקנאט
- 6107 - המחלקה לקשרי חוץ
- 6110 - מנהל אקדמי
- 6114 - מחלקה למשאבי אנוש
- קומה 2: 6203-6205 - כיתות לימוד
- 6201-6212 - כיתות מחשבים
- 6209 - מת"ן
- 6210 - מדור שכר לימוד
- 6211 - מחלקת תקשוב
- 6213 - אגף כספים
- 6214 - פיתוח אקדמי
- 6215 - הנהלת המכללה

7

הספרייה האקדמית כנרת ע"ש משפחת רונברט ויודל סקלאר

- קומה 0: מרכז כנרת לחדשנות ויזמות, מרחב מוגן מרחב למידה, קומפקטוס.
- קומה 1: 714-715 - כיתות מחשבים, חדר סמינרים - מרחב מוגן
- קומה 2: הנהלה וחדר צוות, חדר ישיבות - מרחב מוגן, למידה יחידנית
- קומה 3: למידה קבוצתית, הכוונה ויעוץ

8

בית הספר להנדסה ע"ש אחי רכוב

- קומה 0: 801-808 - כיתות לימוד, קפיטריה חלבית, מרחב מוגן
- קומה 1: 811-818 - כיתות לימוד, מרחב מוגן
- 815-819 - כיתות מחשבים
- 812 - אודיטוריום ע"ש בר
- קומה 2: 821-829 - כיתות לימוד, מרחב מוגן
- 822 - אודיטוריום
- קומה 3: 831 - הפקולטה למדעי החברה והרוח - משרדים
- 834 - חדר מרצים, מרחב מוגן
- 835 - הפקולטה למדעי החברה והרוח - משרדים
- 836 - בית הספר להנדסה - משרדים
- 837 - כיתות לימוד
- 839 - הפקולטה להנדסה - ראשי מחלקות

9

המרכז ללימודי ארץ ישראל ע"ש ברוך צבי בורנבלום

- 900 - המרכז ללימודי ארץ ישראל ע"ש ברוך צבי בורנבלום
- 902 - צריף הנוסעים - כיתות לימוד
- 903 - חדר עיון ע"ש אורי דביר - מרחב מוגן
- 904 - בית העובדים - כיתות סביבה
- 905 - בית העובדים - כיתות ארכיטקטורה
- 906 - בית העובדים הקטן - חדר שרות
- 907 - המבנה האובאלי - מרכז מבקרים

10

מעונות

- גליל
- דירות 1008, 1002-1039 משרדי מעונות

11

- יידן
- דירות 1102-1139

12

- גולן
- דירות 1202-1239



טלפון: 1-800-20-90-20
אתר: www.kinneret.ac.il



המכללה האקדמית כנרת

1.800.20.90.20

www.kinneret.ac.il