

עדכוני המכללה - מכרז מספר 7/2016

לנוחות גופים המתעניינים בהגשת הצעות למכרז מספר 7/2016, אשר עניינו מכרז פתוח בתחום אספקה ותפעול של מערך מכונות צילום ומדפסות עבור המכללה האקדמית כנרת בעמק הירדן (ע"ר), מציינת בזאת המכללה את תשובותיה לגבי שאלות הבהרה אשר עלו מצד ספקים.

התשובות מתייחסות לשאלות השונות אשר הועלו ולא בהכרח בסדר בו נשאלו.

1. **שאלה:** האם ניתן לספק מכונות אשר אינן זהות לאלו האמורות במסמכי המכרז ?

תשובה: האמור במפרט הטכני הכללי, וביתר מסמכי המכרז, מהווה דרישות מינימום ביחס להיבטים הטכניים המינימליים הנדרשים ביחס לכל מכונה.

אין מניעה להציע הצעות המתייחסות למכונות בעלות מאפיינים טכניים **גבוהים** יותר, ובלבד כי אלו תספקנה מאפיינים ומענה מתאים - העולים על אלו האמורים ביחס למכונות האמורות במסמכי המכרז.

מובהר כי הצעות אשר לא תעמודנה בהיבטים המינימליים הנדרשים (כמפורט במסמכי המכרז), ואשר תכלולנה מכונות אשר אינן עומדות ברף זה, תיחשבנה כהצעות מסוייגות, על הכרוך בכך (וראו התייחסות בסעיף 6 ג'). על כל מציע להיערך ולשקלל הצעתו בהתאם.

2. **שאלה:** האם יש עדיפות למכונות חדשות משנת ייצור 2016 ?

תשובה: לא יינתן ביטוי ו/או ניקוד כלשהו בתהליך בחירת הספק, ביחס למכונות חדשות (משנת ייצור זו או אחרת). עם-זאת, יובהר כי על המכונות אשר תועמדה על ידי המציעים להיות במצב תקין, הולם, ראוי לשימוש, ובאיכות גבוהה, כמפורט במסמכי המכרז.

3. **שאלה:** האם ניתן לספק לסטודנטים ולסגל העובדים מכונות A4 ?

תשובה: יש לספק מכונות בהתאם למסמכי המכרז, ולעניין זה ראו הוראות המפרט הטכני הכללי.

4. **שאלה:** במפרט הטכני הכללי, הועלתה בקשה למכונה כדוגמת "Rioch MP2851", אשר מהירותה היא 28 צילומים לדקה. האם ניתן להציע ביחס למכונה זו, או בכלל ביחס למכונות אחרות, מכונות מסוג אחר בעלות מהירות גבוהה יותר (של 30 צילומים בדקה, או יותר, למשל, ביחס למכונה הנזכרת הנ"ל) ?

תשובה: ראו התשובה לשאלה מס' 1 לעיל.

5. **שאלה:** האם ניתן להציע, במסגרת מערך המכונות עבור הסגל המינהלי ו/או עבור הסטודנטים, מכונות במהירות של 22-28 דף בדקה?

תשובה: ראו התשובה לשאלה מס' 1 לעיל. אין להציע הצעות המתייחסות למכונות בעלות מהירות הפחותה מזו המפורטת במפרט הטכני הכללי וביתר מסמכי המכרז.

6. **שאלה:** האם פונקציית הסיוק הינה פונקציה חובה ?

תשובה: בעניין דרישת החובה לפונקציית הסיוק, נציין כי יש צורך ב-5 מכונות הכוללות פונקציה זו, כמפורט בסעיפים 4.3.1.3, 4.3.1.5 ו-4.3.1.6 בהסכם ההתקשרות (הסכם ההתקשרות צורף כנספח 5 למסמכי המכרז).

נבהיר כי אין צורך בפונקציית סיוק ביחס למכונות המתוארות בסעיפים 4.3.1.1, 4.3.1.2, 4.3.1.4, 4.3.1.7, 4.3.1.8 ו-4.3.1.9 להסכם ההתקשרות (הסכם ההתקשרות צורף כנספח 5 למסמכי המכרז).

7. **שאלה:** מה היקף הפעימות ש/ל ו/או צבע ו/או היקף השימוש החודשי ?

תשובה: אין בידי המכללה נתונים מדוייקים ביחס לכמויות ו/או פעימות ו/או שימושים ו/או מחזור פעילות כלשהם, והמכללה גם אינה מתחייבת להיקף כלשהו. על המציעים לשקלל הצעותיהם בהתאם.

8. **שאלה:** מה ההיקף הכספי של הזמנת עבודות סגל בשוברים ?

תשובה: ראו התשובה האמורה לשאלה מספר 7 לעיל.

9. **שאלה:** מה היקף התלמידים בקמפוס המכללה ?

תשובה: המכללה אינה מתחייבת לכמות כלשהי ו/או להיקף שימוש כלשהו. מבלי לגרוע מהאמור, יצויין כי בקמפוס המכללה נעשה שימוש ע"י כ-2,000 (בקירוב ובמעוגל) תלמידים הרשומים לתכניות לימוד אקדמיות ועוד כ-1,000 (בקירוב ובמעוגל) תלמידים נוספים, הרשומים לתכניות לימוד שונות (שאינן אקדמיות) המתקיימות בקמפוס.

10. **שאלה:** האם יש צורך לספק תמיכה ב-A3 לכל המדפסות בבניין ע"ש טריגובוף או רק לחלקן?

תשובה: יש לספק מענה ותמיכה למכונות בהתאם למסמכי המכרז (וראו לעניין זה הוראות המפרט הטכני), לכל מכונה לפי צרכיה.

11. **שאלה:** מה היקף ההדפסות בבניין ע"ש טריגובוף, ביחס למסמכי A4 ו/או A3 ?

תשובה: ראו תשובה לשאלה מספר 7 לעיל.

12. **שאלה:** מטעמים של אחידות בתוכנה ובממשק, יש יתרון בבחירת ספק מרכזי אחד לאספקת השירותים השונים. האם המכללה בוחנת אפשרות זו (של בחירת ספק אחד לאספקת השירותים) ?

תשובה: אכן, טעמים של אחידות ומענה שוטף ביחס למערך המכונות, תוכנה וממשק הינם רלוונטיים והיתרונות אשר לצידם ברורים. עם-זאת, ולמען הסדר הטוב, יצויין כי המכללה שומרת לעצמה את הזכות להתקשר מול גורמים נוספים ו/או משלימים כמפורט במכרז.

13. **שאלה:** במהלך סיור הספקים נאמר שניתן לצרף הסברים ותיאור פתרונות טכנולוגיים. האם אין בכך משום סתירה עם האמור בסעיף 6 ג' (האוסר הגשת הצעות מסוייגות ו/או מותנות וכיו"ב) ?

תשובה: מציעים רשאים לצרף להצעותיהם הסברים ו/או תיאור מערכים טכנולוגיים (ראו לעניין זה, למשל, האמור בסעיף 2 ח', לעניין צירוף רקע עסקי כללי וניסיון בתחום).

מציעים גם רשאים לצרף הבהרות להצעותיהם (כפי שימצאו לנכון) ובלבד כי לא יהיה בהבהרות אלו משום הסתייגות ו/או הצעה אשר משמעותה פחותה מהוראות המפרט הטכני הכללי ויתר מסמכי המכרז.

מובהר כי אין לצרף הסברים ו/או פתרונות טכנולוגיים ו/או הבהרות אשר אינם עומדים בדרישות המינימום הטכניות האמורות במסמכי המכרז ו/או אשר ניתן לראות בהם הסתייגות מהאמור במסמכי המכרז (וראו לעניין זה את האמור בסעיף 1 לעיל). על כל מציע להיערך ולשקלל הצעתו בהתאם.

14. **שאלה:** ביחס לסעיף 8 יב' (מקרה של הפסקת התקשרות), במקרה של התקשרות בין ספק לבין המכללה (עם תום המכרז ולאחר בחירת הספק הזוכה), האם ניתן לפרט נימוק לסיום ההתקשרות, כתנאי לאמור בסעיף זה ?

תשובה: לא. ראו האמור בסעיף 3 להסכם ההתקשרות (צורף כנספח 5 למסמכי המכרז).

15. **שאלה:** מה ההבדל בין סעיף 4 ב' (בנספח הצעת המחיר) לבין סעיף 4 ג' (בנספח הצעת המחיר) ?

תשובה: סעיף 4 ב' מתייחס להצעת מחיר **לצילום** דף A4 בכרטיס צילום במכונות המיועדות לסטודנטים, ואילו סעיף 4 ג' מתייחס להצעת מחיר **להדפסה** של דף A4 בכרטיס צילום במכונות המיועדות לסטודנטים.

16. **שאלה:** מה משמעות המילה "כונן" ?

תשובה: משמעות המילה "כונן" היא גורם אשר יהיה אחראי לבצע את עבודתו של עובד חדר השכפול בהיבט שמירת התקניות המכונות הפרוסות במכללה (בין אם זה עובד חדר השכפול עצמו, ובין כגורם משלים נוסף, לפי שק"ד הספק) מחד-גיסא, ואשר יתן מענה בהתאם לנקוב בהסכם ובמפרט הטכני הכללי ולא יאוחר מ-20 דקות מקרות התקלה מאידך-גיסא.

כאמור, "כונן" יכול להיות גם עובד חדר השכפול עצמו, או גורם משלים אחר, שיספק את שירותיו בשעות המוגדרות לעבודת "כונן" כמפורט בסעיפים 4.6.2.2 ו-4.6.2.3 [בהן הספק הזוכה רשאי להעדיף העמדת גורם אחר, ככונן מטעמו (במקום העסקתו של עובד חדר השכפול גם בשעות אלו), לפי שק"ד הספק].

17. **שאלה:** מה היקף שעות העבודה המתבקשות ביחס לעובד חדר השכפול (הכונן) ?

תשובה: לאחר בחינה מחדש של נושא זה, להלן שעות העבודה המעודכנות ביחס לעובד חדר השכפול (הכונן), תהיינה כדלקמן:

4.6.2.1" בימים א'-ה', בין השעות 00:15-07:30, ובהתאם לצרכי המכללה.

4.6.2.2 בימים א'-ה', בין השעות 00:16-00:19, הימצאות עובד חדר השכפול ברחבי המכללה ובהתאם לצרכי המכללה.

4.6.2.3 יום ו' בשעות 08:00-10:30, תידרש הימצאות כונן בהישג-יד (אולם לא תידרש נוכחות שוטפת ברחבי המכללה), באופן אשר יתאפשר לכונן להגיע למקום התקלה ולספק מענה בתוך לא יאוחר מ-20 דקות מקרות התקלה".

האמור בתשובה זו (לשאלה מס' 17 לעיל), ביחס לשעות העבודה של עובד חדר השכפול, יחליף את האמור בסעיפים הרלוונטים בהסכם ההתקשרות (סעיפים 4.6.2.1-4.6.2.3 בהסכם ההתקשרות שם).

18. **שאלה:** האם ניתן לקבל נתונים בדבר מחירי צילום והדפסה, וכן היקף הכמויות שנדרשו בשנה הקודמת ?

תשובה: ביחס לשאלה לגבי מחירי הצילום ו/או ההדפסה משנים קודמות, יצויין (בין השאר) כי אלו אינם רלוונטים למכרז זה. על כל מציע להיערך ולשקלל את הצעתו לפי שיקול דעתו הבלעדי.

ביחס לשאלה לגבי נתונים בדבר היקף הכמויות ו/או השימוש ו/או הפעילות ו/או מחזור הפעילות בשנה האקדמית החולפת, יצויין כי אין בידי המכללה נתונים מדוייקים ביחס להם, והמכללה גם אינה מתחייבת לכמות כלשהי ו/או להיקף שימוש ו/או פעימה כלשהם. על כל מציע להיערך ולשקלל את הצעתו לפי שיקול דעתו הבלעדי.

מבלי לגרוע מהאמור יפורטו להלן, לנוחות המתעניינים, נתונים כלליים ובלתי מחייבים, אשר נאספו על דרך של הערכה ושיערוך, ביחס לנתוני השנה האקדמית הקודמת, כדלקמן:

א. היקף הפעילות המשוערך בעבר, ביחס לשירותים המפורטים בסעיפים 4.3.1.1, 4.3.1.2, ו-4.3.1.8, בהסכם ההתקשרות, הינו, במצטבר (ובמשוער ובקירוב), כ-750,000 פעימות שנתיות.

ב. היקף הפעילות המשוערך בעבר, ביחס לשירותים המפורטים בסעיפים 4.3.1.3, 4.3.1.4, 4.3.1.5, 4.3.1.6, ו-4.3.1.7 בהסכם ההתקשרות, הינו, במצטבר (ובמשוער ובקירוב), כ-935,000 פעימות שנתיות.

ג. היקף הפעילות המשוערך בעבר, ביחס לשירותים המפורטים בסעיף 4.3.1.9 בהסכם ההתקשרות, הינו, במצטבר (ובמשוער ובקירוב), כ-11,500 פעימות שנתיות.

ד. היקף הפעילות המשוערך בעבר, של A3 במכרז ע"ש טריגובוף, הינו, במצטבר (ובמשוער ובקירוב), כ-3,000 פעימות שנתיות. יובהר כי סך הפעילות המצויין בסעיף זה, הינו כלול בסך הפעילות אשר צויין בסעיף 17 א' לעיל (במסמך הבהרות זה).

ה. היקף הפעילות המשוערך בעבר, של מכונות הצילום בחדר השכפול, הינו, במצטבר (ובמשוער ובקירוב), כ-325,000 פעימות שנתיות. יובהר כי סך הפעילות המצויין בסעיף זה, הינו כלול בסך הפעילות אשר צויין בסעיף 17 ב' לעיל (במסמך הבהרות זה).

19. **שאלה:** במפרט הטכני הכללי, בסעיף ב'(6), התבקש הספק לפעול ל-"הצבה ותפעול של מערכת לניהול מערך ההדפסה והסריקה כולל כלל האביזרים והרכיבים הנדרשים" – מה האביזרים והרכיבים ביחס לסעיף זה, והאם הם כוללים שרתי הדפסות ?

תשובה: סעיף ב'(16) מתייחס למערכת לניהול מערך ההדפסה והסריקה אשר על הספק לספק. המערך הנ"ל כולל שרת (של הספק) על כל היבטיו הנדרשים על מנת לספק את השירותים המתחייבים, ואשר יתמוך בכל מערכת ניהול מערך ההדפסה והסריקה נשוא המכרז.

20. **שאלה:** מה המעמד של התשובות לשאלות ההבהרה ו/או של שינויים אשר יפורסמו באתר האינטרנט. האם אלו יחולו על מסמכי המכרז ?

תשובה: יובהר כי כל האמור לעיל אינו מבטל את האמור במסמכי המכרז אלא הינו בנוסף אליהם. במקרה של אי-התאמה, תפורש אי-ההתאמה על דרך ההשלמה וההוספה. במקרה של אי-בהירות, יגבר האמור

במסמכי המכרז. במקרה של סתירה מפורשת בין האמור בתשובות לשאלות ההבהרה לבין האמור במסמכי המכרז, יגבר האמור במסמך זה (התשובות לשאלות ההבהרה).

המכללה מודה על תשומת הלב וההתעניינות.